VILLE DE PRILLY

DEMANDE DE SUBVENTION PONCTUELLE POUR DES PROJETS CULTURELS PRILLÉRANS

N° (*sera rempli par le service*) .....

/!\ Nous vous prions de bien vouloir accompagner votre demande de tous les documents requis, soit lettre de motivation, descriptif du projet, éventuelle confirmation de location de salle(s) communale(s), statuts de l'association, budget et plan de financement, bilan et comptes révisés de l'exercice précédent

A. Données administratives

NOM DE LA STRUCTURE : .....

PERSONNE DE RÉFÉRENCE : .....

ADRESSE : .....

IBAN : .....

COORDONNÉES POUR IBAN (*si autre personne que la personne référente*) :
.....

MONTANT TOTAL OCTROYÉ *(sera rempli par le service ; comprend la subvention culturelle et l'éventuel remboursement pour l'utilisation de salles communales)* : .....

B. Données du projet

NOM DU PROJET : .....

TYPE DE PROJET (DISCIPLINE) : .....

DATE(S) DU PROJET : .....

CE PROJET RÉPOND A L'APPEL A PROJETS POUR LE **PROGRAMME D'ÉTÉ** : OUI ☐ NON ☐

ADRESSE E-MAIL : .....

SITE INTERNET, RÉSEAUX SOCIAUX :
.....

BRÈVE DESCRIPTION DU PROJET (*maximum 1000 signes*) :
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

MONTANT DEMANDÉ POUR LA SUBVENTION CULTURELLE (selon budget à annexer) : .....

MONTANT DE LA SUBVENTION CULTURELLE **OCTROYÉE** (*sera rempli par le service*) : .....

LOCATION DE SALLES COMMUNALES POUR DES PROJETS CULTURELS *:*

Si besoin de salles communales, la demande doit être déposée au préalable au Service Exploitation et Gérance → voir site internet. Pour un remboursement des locations des salles communales, merci d'annexer à ce formulaire la ***confirmation*** *de location reçue par le Service Exploitation et Gérance.*

MONTANT TOTAL DE LA LOCATION (montant facturé par le Service Exploitation & Gérance) :
.....

MONTANT DE LA LOCATION **REMBOURSÉ** (*sera rempli par le service*) : .....

Lieu et date : .....

Signature : .....