



FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTIONS DU FONDS COMMUNAL "DÉVELOPPEMENT DURABLE"

Requérant (bénéficiaire)

Nom * : _____

Prénom * : _____

Société : _____

Adresse * : _____

NPA/Lieu * : _____

Tél. * : _____

E-mail * : _____

Auteur du projet (entreprise)

Société : _____

Nom : _____

Adresse : _____

NPA/Lieu : _____

Tél. : _____

E-mail : _____

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte * : _____

Nom de la banque / CCP * : _____

Compte et N°IBAN * : _____

Planification du projet

(Dates : mois / année) _____

Début du projet * : _____ / _____ Fin du projet : _____ / _____

- Les aides financières sont limitées au budget disponible.
- Toute demande de subvention doit impérativement être transmise à l'administration communale avant le début du projet.
- Aucune subvention ne sera accordée si le projet a déjà débuté.

RECUPERATION D'EAU DE PLUIE

1. Montant de la subvention

Récupération d'eau de pluie : 30% (max. CHF 6'000.-) sur l'installation de récupération des eaux de pluie pour un usage sanitaire et/ou d'arrosage.

2. Documents à joindre à la demande de subvention communale

- Une photo ou un descriptif de l'objet construit ou acheté ;
- Un plan de situation de l'emplacement prévu ;
- Une copie des/de la facture et quittance de paiement

3. Conditions d'octroi spécifiques

- néant

Conditions générales d'octroi des subventions

Base légale

Règlement du Fonds communal pour le développement durable.

1. Objectifs

Conformément à la politique énergétique et climatique de la Ville de Prilly, le Fonds communal pour le développement durable a pour objectif de pérenniser la durabilité du territoire prillèran en favorisant :

- a) la biodiversité ;
- b) les liens sociaux sur l'espace public ;
- c) une alimentation locale et durable.

2. Conditions d'octroi et méthode de subventionnement

Toutes les personnes physiques ou morales établies à Prilly peuvent bénéficier des subventions proposées par le Fonds communal, à condition que leur projet se situe sur le territoire communal, contribue aux buts énoncés au chapitre « 2. Objectifs » du présent document et remplisse les conditions d'octroi du Règlement du Fonds et du programme des subventions de l'année civile en cours.

3. Renseignements et réception des demandes

Ville de Prilly
Fonds Développement Durable
Rte de Cossonay 40 - 1008 Prilly
021/ 622 73 52
durable@prilly.ch

Le Règlement du Fonds et le programme des subventions sont disponibles sur internet : www.prilly.ch/durable

4. Procédure de demande de subvention

Le requérant retourne le présent formulaire dûment complété, daté et signé, ainsi que l'ensemble des documents requis à l'administration communale.

La demande doit impérativement être envoyée **avant le lancement du projet ou dans les 3 mois suivant l'acquisition**. Pour ces objets, seule une demande nominative tous les 5 ans sera prise en considération.

La Commission du Fonds examine la demande et communique le montant provisoire de la subvention au requérant dans un délai de 3 mois en moyenne. La subvention est promise pour une durée d'un an. Passé ce délai, l'engagement de la Commission du Fonds devient caduc.

5. Début du projet

Le requérant peut démarrer son projet dès que la demande déposée à la commune a été jugée conforme et confirmée par l'administration communale.

6. Conditions de paiement

Le bénéficiaire transmet à l'administration communale les factures finales détaillées, les preuves de paiement des dites factures et les justificatifs nécessaires à l'obtention de la subvention **dès la réalisation du projet**. La Commission du Fonds vérifie la correspondance de ces documents au projet déposé et adapte le montant provisoire de la subvention en fonction des éléments réalisés ou non, sur la base du programme des subventions en vigueur lors du dépôt de la demande.

La Municipalité octroie la subvention sur préavis de la Commission du Fonds.

La Commission du Fonds et la Municipalité peuvent solliciter des compléments d'informations, une visite des lieux ou contrôler la légitimité des informations fournies à tout moment.

Je confirme l'exactitude des renseignements fournis et m'engage à respecter les conditions ci-dessus.

Lieu et date * : _____ Signature du requérant * : _____

* Champs obligatoires